

## Pracovní sešit č.2

### Obsah

1. Výběr datových sad ze vzorového publikačního plánu a jejich doplnění.....	2
2. Návrh vlastních datových sad.....	2
3. Návrh harmonogramu a priorit vybraných datových sad. ....	2
4. Ohodnocení přínosů.....	2
5. Stanovení hodnoty rizika.....	3
6. Návrh opatření ke zmírnění/eliminaci rizika .....	3
7. Přehodnocení seznamu vybraných datových sad .....	3
8. Vytvoření datového schématu se složenými datovými typy.....	4
9. Transformace datového schématu na schéma s primitivními datovými typy .....	6
10. Příprava katalogizačního záznamu .....	7

## 1. Výběr datových sad ze vzorového publikačního plánu a jejich doplnění.

V seznamu datových sad si vyberte několik datových sad a doplňte dále uvedené chybějící informace. Jako vzor mohou posloužit vyplněné úvodní datové sady.

Požadované informace:

- Kurátor dat – osoba nebo útvar, který je odpovědný za správnost obsahu datové sady (vedoucí příslušného odboru, správce agendy, ...).
- Stupeň otevřenosti plánované publikace dat - stupeň otevřenosti dle 5 stupňové škály, kterého plánujete pro datovou sadu dosáhnout.
- Plánované datové formáty publikace - jeden či více datových formátů, ve kterých budou zveřejněny distribuce datové sady.
- Periodicita publikace dle standardu ISO 8601 – můžete využít následující příklady:
  - Denně = R/P1D
  - Týdně = R/P1W
  - Měsíčně = R/P1M
  - Čtvrtletně = R/P3M
  - Pololetně = R/P6M
  - Ročně = R/P1Y

## 2. Návrh vlastních datových sad.

Navrhněte alespoň dvě datové sady vhodné k otevření. K návrhu využijte seznam datových sad – na jeho konci jsou k tomuto účelu ponechány volné řádky.

Doplňte:

- Název datové sady (název by měl být krátký, do 1 řádku textu).
- Jednoduchý vysvětlující popis datové sady (popis do 10 řádků textu).
- Kurátora dat – osoba nebo útvar, který je odpovědný za správnost obsahu datové sady (vedoucí příslušného odboru, správce agendy, ...).
- Stupeň otevřenosti plánované publikace dat - stupeň otevřenosti dle 5 stupňové škály, kterého plánujete pro datovou sadu dosáhnout.
- Plánované datové formáty - jeden či více datových formátů, ve kterých budou zveřejněny distribuce datové sady.
- Periodicitu publikace - jak často dochází nebo může nejčastěji docházet k aktualizacím obsahu datové sady (v reálném čase, denně, ....., ročně).

## 3. Návrh harmonogramu a priorit vybraných datových sad.

Určete priority (1 = nejvyšší priorita, 3 – nejnižší priorita) u Vámi vybraných 10 datových sad a navrhněte datum publikace.

Zadejte plánovaný termín publikace - Kdy plánujete začít datovou sadu zveřejňovat? Do konce roku, do konce příštího roku, později než do konce příštího roku?

## 4. Ohodnocení přínosů.

U datových sad s nejvyšší prioritou (dle Vašeho hodnocení) stanovte jejich míru přínosů (jako vzor opět poslouží několik úvodních datových sad).

Ohodnocení proveďte pásmově (**0 - žádný přínos, 1 - nízký přínos, 2 - střední přínos, 3 - významný přínos**).

## 5. Stanovení hodnoty rizika.

U datových sad s nejvyšší prioritou (dle Vašeho hodnocení) stanovte hodnotu jejich rizika (jako vzor opět poslouží několik úvodních datových sad).

Ohodnocení proveďte pásmově (**0 - žádné riziko, 1 - nízké riziko, 2 - střední riziko, 3 - významné riziko**).

## 6. Návrh opatření ke zmírnění/eliminaci rizika

Vyberte si datovou sadu (datové sady) s největšímu riziky a pokuste se navrhnout vhodné protiopatření pro jejich zmírnění nebo úplnou eliminaci, případně datovou sadu z návrhu publikačního plánu odstraňte.

Název datové sady	Identifikované riziko (stačí číslo rizika)	Navržené protiopatření

## 7. Přehodnocení seznamu vybraných datových sad

Na základě provedeného ohodnocení přínosů a stanovených rizik upravte priority datových sad.

## 8. Vytvoření datového schématu se složenými datovými typy

Pro Vámi navrženou datovou sadu navrhňte strukturu datového schématu (jednotlivé atributy sady) pomocí primitivních a složených datových typů.

Zde je příklad datového schématu:

Název atributu	Datový typ atributu	Popis atributu	Identifikátor
mapa_pristupu	URL	Odkaz na mapu s vyznačenými objekty (subjekty) s místy bezbariérového přístupu.	ne
organizace	Osoba	Název a adresa organizace.	ano
umistení	Geo	Souřadnice organizace.	ne
informace_pristup	Kontakt	Kontakty na organizaci ohledně bezbariérového přístupu do organizace (telefon).	ne
pristup_mira	Řetězec	Informace o míře bezbariérové dostupnosti prostor objektu.	ne
pristup_doba	Čas	Časové vymezení možnosti bezbariérového přístupu.	ne
plosina	Řetězec	Informace o dostupnosti pevně instalované plošiny.	ne
prenos_plosina	Řetězec	Informace o možnosti využití přenosné plošiny.	ne
informace_plosina	Kontakt	Kontakt k zajištění použití přenosné plošiny.	ne
vytah	Řetězec	Informace o možnosti použití výtahu také pro vozíčkáře.	ne
najezd	Řetězec	Informace o nájedu do objektu.	ne
rampa	Řetězec	Informace o využití vstupní rampy.	ne
misto_vstupu	Adresa	Přesná adresa bezbariérového vstupu do objektu.	ne
povrch_pristup	Řetězec	Informace o povrchu venkovní přístupové cesty ke vstupu do objektu.	ne
parkoviste	Adresa	Umístění parkoviště pro vozíčkáře.	ne
parkoviste_umistení	Geo	Souřadnice parkoviště pro vozíčkáře.	ne
parkoviste_popis	Text	Slovní popis možnosti parkování u vstupu do objektu.	ne
wc_bezbarierove	Text	Dostupnost a umístění bezbariérového WC.	ne





## 10. Příprava katalogizačního záznamu

Pro Vámi navrženou datovou sadu navrhnete strukturu metadat publikované datové sady (katalogizační záznam).

**Zde je příklad katalogizačního záznamu:**

Povinný atribut	Název atributu	Hodnota atributu
Ano	Název datové sady	Bezbariérové přístupy objektů
Ano	Popis datové sady	Informace o bezbariérovém přístupu do objektů a způsobu zpřístupnění pro zdravotně postižené.
Ano	Poskytovatel dat	NA
Ano	Periodicita aktualizace	měsíčně
Ano	Související geografické území - Typ dle RÚIAN	NA
Ano	Související geografické území - Kód dle RÚIAN	NA
Ne	Klíčová slova	bezbariérový přístup, imobilita, zdravotně postižený
Ne	Jméno kurátora	NA
Ne	Email kurátora	NA
Ne	Odkaz na dokumentaci datové sady	NA
Ne	Klasifikace dle EUROVOC	2517, 3908, 1236
Ne	Dotčené časové období od	NA
Ne	Dotčené časové období do	NA

**Katalogizační záznam Vaší datové sady.**

<b>Povinný atribut</b>	<b>Název atributu</b>	<b>Hodnota atributu</b>
Ano	Název datové sady	
Ano	Popis datové sady	
Ano	Poskytovatel dat	
Ano	Periodicita aktualizace	
Ano	Související geografické území - Typ dle RÚIAN	
Ano	Související geografické území - Kód dle RÚIAN	
Ne	Klíčová slova	
Ne	Jméno kurátora	
Ne	Email kurátora	
Ne	Odkaz na dokumentaci datové sady	
Ne	Klasifikace dle EUROVOC	
Ne	Dotčené časové období od	
Ne	Dotčené časové období do	